

ACTA NO. 02 DE SESIÓN PARA PROCESO DE RENDICIÓN DE CUENTAS

En la cabecera parroquial de **Lago San Pedro**, cantón **La Joya de los Sachas**, provincia de **Orellana**, a los 18 días del mes de mayo del año dos mil veinticinco, en las instalaciones del Gobierno Autónomo Descentralizado Parroquial Rural Lago San Pedro, se reunió la representante ciudadana del **Consejo de Planificación Parroquial y funcionarios del GAD Parroquial Lago San Pedro**, con la finalidad de analizar las respuestas a las interrogantes realizadas al GAD Parroquial.

ASISTENTES

- Ing. Patricio Ipiates Montesdeoca – Técnico del GADPR Lago San Pedro.
- **Sra. Nancy Rivera**, representante de la ciudadanía ante el Consejo de Planificación.
- Tlga. Rebeca Jiménez Auxiliar de Secretaria

ORDEN DEL DÍA

1. Constatación del quórum.
2. Instalación de la sesión por parte de la **Sra. Nancy Rivera**, representante de la ciudadanía ante el Consejo de Planificación.
3. Presentación del informe de las respuestas a las preguntas realizadas al GAD Parroquial de la gestión institucional del 01 de enero del 31 de diciembre del 2025.
4. Evaluación a las respuestas realizadas con los documentos de respaldo.
5. Clausura.

DESARROLLO DE LA SESIÓN

1. Constatación del quórum

Se verificó la asistencia, constatándose el quórum reglamentario para instalar la sesión.

2. Instalación

La Sra. Nancy Rivera, representante de la ciudadanía ante el Consejo de Planificación declaró instalada la sesión, indicando que el objetivo principal consiste en la presentación entre ciudadanos y funcionarios del GAD Parroquial para el proceso de rendición de cuentas como insumo para la participación ciudadana y la transparencia institucional.

3. Presentación del informe de las respuestas a las preguntas realizadas al GAD Parroquial de la gestión institucional del 01 de enero del 31 de diciembre del 2025.

La señora **Nancy Rivera**, concede la palabra al Ing. Patricio Ipiates para que presente las respuestas a las interrogantes realizadas a la gestión institucional del año 2025. El Ing. Ipiates expresa un cordial saludo a los presentes y expone el informe.

PREGUNTA 1. Qué tipo de contratación pública se realizó para la ejecución del proyecto FORTALECIMIENTO A LOS GRUPOS DE ATENCIÓN PRIORITARIA MEDIANTE LA ENTREGA DE UN KIT ALIMENTICIO EN LA PARROQUIA LAGO SAN PEDRO DEL CANTÓN JOYA DE LOS SACHAS, PROVINCIA DE ORELLANA.	En referencia a la interrogante, podemos indicar que se realizó mediante proceso de necesidad de ínfima cuantía, adjuntamos la documentación del proceso de contratación y sus justificativos.
PREGUNTA 2. Indique con que grupos de atención prioritaria se trabajó para la ejecución del proyecto ADQUISICION DE IDENTIFICACIONES DEPORTIVAS (UNIFORMES) PARA LA EJECUCION DEL PROYECTO "FORTALECIMIENTO DEL ESTILO DE VIDA SALUDABLE Y DESARROLLO DE LAS HABILIDADES DEPORTIVAS Y RECREATIVAS, A TRAVÉS DE LA DOTACIÓN DE IDENTIFICACIONES (UNIFORMES) E IMPLEMENTOS DEPORTVOS.	En referencia a la interrogante, podemos indicar el grupo de atención prioritaria que participo en el proyecto son los niños/as y adolescentes, se adjunta documentos de respaldo.
PREGUNTA 3. Indique las diferentes inversiones realizadas para la ejecución del proyecto con que trabaja la VOLQUETA mediante "Apoyo al mantenimiento de la red vial rural de la Parroquia Lago San Pedro Mediante el bacheo de las vías con material pétreo".	En referencia a la interrogante, podemos indicar que se ha invertido en los siguientes ítems: 1. MANTENIMIENTOS PREVENTIVO Y CORRECTIVO. USD. 17,911.34. 2. DIESEL. USD. 4,466.62. 3. SEGURO. USD. 2,934.06. 4. CHOFER. USD. 9,159.25 Se adjunta documentos de respaldo.
PREGUNTA 4. Indique el proceso y valor de contratación de la ejecución del proyecto "MANTENIMIENTO DE CINCO ESTACIONES DE ESPERA Y CONSTRUCCION DE BORDILLOS EN LAS CALLES DE LA CABECERA PARROQUIAL LAGO SAN PEDRO".	En referencia a la interrogante, podemos indicar que el proceso utilizado es el de Licitación de obras y fue contratado por un valor de USD. 71,712.91. Se adjunta documentos de respaldo.
PREGUNTA 5. Indique las diferentes inversiones realizadas para la ejecución del proyecto con que trabaja el TRACTOR en el Proyecto de fortalecimiento de la producción agrícola en las comunidades con capacitación y apoyo a agricultores locales con equipamiento, herramientas, insumos, maquinaria agrícola, limpieza de drenaje, mantenimiento de piscinas, semillas o plantas certificadas, dotación de alevines y ganadería menor.	En referencia a la interrogante, podemos indicar que se ha invertido en los siguientes ítems: 1. MANTENIMIENTOS PREVENTIVO Y CORRECTIVO. USD. 8,813.32. 2. DIESEL. USD. 2,968.96. 3. SEGURO. USD. 947.04. 4. CHOFER. USD. 9,159.25 Se adjunta documentos de respaldo.

PREGUNTA 6. Explique las inversiones realizadas para la EXCAVADORA en el Proyecto de fortalecimiento de la producción agrícola en las comunidades con capacitación y apoyo a agricultores locales con equipamiento, herramientas, insumos, maquinaria agrícola, limpieza de drenaje, mantenimiento de piscinas, semillas o plantas certificadas, dotación de alevines y ganadería menor.	En referencia a la interrogante, podemos indicar que se ha invertido en los siguientes ítems: 1. MANTENIMIENTOS PREVENTIVO Y CORRECTIVO. USD. 17,622.93. 2. DIESEL. USD. 9,492.93. 3. SEGURO. USD. 1,955.64. 4. CHOFER. USD. 9,492.93 Se adjunta documentos de respaldo.
PREGUNTA 7. Realice la descripción de la ejecución de la inversión realizada para la ADQUISICION ARCHIVADORES DE ALUMINIO Y VIDRO PARA LAS OFICINAS DEL GAD PARROQUIAL Y MANTENIMIENTO DE LA PUERTA CORREDIZA DE LA ENTRADA PRINCIPAL A LA CASA PARROQUIAL.	En referencia a la interrogante, podemos indicar que se utilizo un valor de USD. 1,690.00 mediante un proceso de contratación de necesidades de ínfima cuantía. Se adjunta documentos de respaldo.

4. Evaluación a las respuestas realizadas con los documentos de respaldo.

La Sra. Nancy Rivera, da la palabra al Ing. Ipiates, quien indica que las preguntas tienen sus respuestas de acuerdo a la alineación con el PDYOT parroquial, el plan del señor presidente al CNE y el POA institucional 2025. En este contexto la Sra. Nancy Rivera realiza la revisión de los documentos y constan los medios de verificación, al final de la verificación encuentra que la documentación en orden y no existe alguna novedad.

5. Clausura

No habiendo más asuntos que tratar la Sra. Nancy Rivera, agradeció la participación de los asistentes y dio por clausurada la sesión, firmando para constancia.

FIRMAS


SRA. NANCY RIVERA
Representante de la Ciudadanía
Consejo de Planificación


ING. PATRICIO IPIALES M.
Equipo Mixto


TLGA. REBECA JIMENEZ
SECRETARIO(A) AD-HOC